

ที่ นพ ๗๙๐๐๑.๑/๖๑๒



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้
๑๕๑ หมู่ที่ ๔ ถนนหนองดินแดง-เทพพนม
(กม.๑๗-๑๘) อำเภอปลาปาก นพ ๔๘๑๖๐

๒๗

สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ (ขอขยายเวลา) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน กำนันตำบลกุดตาไ้/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๒.ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและปรึกษาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้ และแบบเสนอขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้ ได้มีประกาศกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ (ขอขยายเวลา) ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งได้รับอนุมัติขยายเวลาการประชุมออกไปอีก ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จากนายอำเภอเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้ จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้ ในสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ (ขยายเวลา) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเช่นเคย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงศ์ พิมพ์แพทย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไ้

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
งานกิจการสภา โทร ๐-๔๒๕๗-๘๓๐๐

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดาไ้
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ขยายเวลา)
วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดาไ้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

เรื่องที่ ๑.๑

เรื่องที่ ๑.๒

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องที่ ๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม
พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม

เรื่องที่ ๓.๑

เรื่องที่ ๓.๒

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

เรื่องที่ ๕.๑ เรื่องร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่สอง
(ขั้นแปรญัตติ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

เรื่องที่ ๕.๑ -ญัตติเสนอเพื่อทราบการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล กุดาไ้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่องที่ ๕.๒ -ญัตติเสนอเพื่อทราบการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๖ /๒๕๖๘

เรื่องที่ ๕.๓ -ญัตติเสนอเพื่อพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (สำนักปลัด)

เรื่องที่ ๕.๔ -ญัตติเสนอเพื่อพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (กองคลัง)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

เรื่องที่ ๖.๑

เรื่องที่ ๖.๒

ตรวจถูกต้อง

(นายสมพงศ์ พิมพ์แพทย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดาไ้

รับรองถูกต้อง

(นายฉลาด แก้วพิลา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดาไ้



ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน
ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคท้าย ประกอบข้อ ๑๑๗ วรรคท้าย แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน จึงออกระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟัง การประชุมและการปรึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไนว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟัง การประชุมและปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภา” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน

“ประธานสภา” หมายความว่า ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน

“การประชุมสภา” หมายความว่า การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน

“ที่ประชุม” หมายความว่า ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน หรือสถานที่จัดประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไนตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไนกำหนดในการประชุม แต่ละครั้ง

“ผู้เข้ารับฟังการประชุม” หมายความว่า ประชาชนทั่วไปหรือตัวแทนกลุ่มองค์กร หน่วยงาน ที่มีความ ประสงค์จะขอเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅไน

ข้อ ๔ ประธานสภา มีอำนาจอนุญาตให้ประชาชนทั่วไป เข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลฤๅไน

ข้อ ๕ ให้ประธานสภา เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และมีอำนาจตีความวินิจฉัยกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ผู้ประสงค์จะเข้ารับฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้ารับฟังการประชุมและลงลายมือชื่อ ผู้ ขอเข้ารับฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภา เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลฤๅไน ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้ว ให้ผู้ประสงค์เข้าฟังประชุมนั้นเข้ารับ ฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้ารับฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องยก ระบุถึงจำนวน และรายชื่อผู้ที่จะเข้ารับฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้ารับฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภา พิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้ารับฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมสภาภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้ารับฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๗ ผู้เข้ารับฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมหรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช่เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู เทป หรือ อุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้

- (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๘ ให้เลขาธิการสภา ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้ารับฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้ารับฟังการประชุมเสนอให้แก่ประธานสภา พิจารณาอนุญาตและแจ้งผู้ขอเข้ารับฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้ารับฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๙ ในขณะที่กำลังประชุมสภาหากมีผู้เข้ารับฟังการประชุมสภาละเมิดระเบียบนี้ ให้ประธานสภามีอำนาจในการตักเตือน ห้ามปราม ถ้ายังมีการขัดขืนคำสั่ง ประธานสภามีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการกระทำหรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมได้

ข้อ ๑๐ การอนุญาตเข้ารับฟังการประชุมสภา ให้ใช้ตามแนบท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมพงศ์ พิมพ์แพทย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅณา

[Handwritten signature]

แบบเสนอขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้

องค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้
เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้ สมัย.....ครั้งที่.....
ในวันที่.....

ในการเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้ ข้าพเจ้าจะถือปฏิบัติตนตาม
ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้ ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต
(.....)

ความเห็นของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้

- เห็นควรอนุญาต
 ไม่เห็นควรอนุญาต

เหตุผล.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้

ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้

- เห็นควรอนุญาต
 ไม่เห็นควรอนุญาต

เหตุผล.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูกต่าไ้