



ที่ นพ ๓๔๐๐๒/๕๑๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่
๑๕๑ หมู่ ๔ ถนนหนองดินแดง-เทพพนม
(ก.ม.๑๗-๑๘) อำเภอปลาปาก นพ ๔๘๑๖๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบริษัทสัมพันธการชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่..... บ้าน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ เดือน เมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่ ได้ทำการตรวจสอบรายชื่อผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยและจัดเตรียมใบเสร็จรับเงิน เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะดำเนินการดังกล่าวในวันที่..... เดือน เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๕.๓๐ น. ให้แล้วเสร็จทันตามกำหนดเวลา ความละเอียดตามสิ่งมาด้วยนั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่ จึงขอให้ท่านที่มีถึงขยะเตรียมชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยพร้อมรับใบเสร็จรับเงิน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการข้างต้นแล้ว (กรุณาเก็บใบเสร็จรับเงินไว้ทุกครั้ง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทรัพย์ทวี คำสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกตาไก่

กองคลัง

งานจัดเก็บรายได้

โทร./โทรสาร. ๐๔๒-๕๗๘๓๐๐

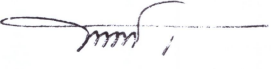
.....


แนบท้ายเอกสารแผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดตาไก่
ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓


จัดเตรียมใบเสร็จค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย ระหว่างวันที่ ๑๕-๓๐ เมษายน ๒๕๖๓
รายละเอียดดังนี้

วันที่	เวลา	หมู่ที่	จำนวนถังขยะ	หมายเหตุ
๑๕ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๑ บ้านนางาม	๙๓ ถัง	
๑๖ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๒ บ้านโพนา	๑๒๘ ถัง	
๑๗ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๘ บ้านนาดอกไม้	๖๗ ถัง	
๒๐ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๑๑ บ้านนาดอกไม้	๖๔ ถัง	
๒๑ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๓ บ้านดอนตู	๑๐๖ ถัง	
๒๒ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๑๒ บ้านดอนตู	๙๓ ถัง	
๒๓ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๔ บ้านกุดตาไก่	๙๘ ถัง	
๒๔ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๕ บ้านกุดตาไก่	๙๔ ถัง	
๒๗ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๑๐ บ้านกุดตาไก่	๗๒ ถัง	
๒๘ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๗ บ้านนาเวียง	๘๓ ถัง	
๒๙ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๖ บ้านวังโพธิ์	๓๖ ถัง	
๓๐ เมษายน ๒๕๖๓	๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.	หมู่ที่ ๙ บ้านโคกสะอาด	๔๔ ถัง	

หมายเหตุ*** วันเวลาและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ลงชื่อ  ผู้ปฏิบัติงาน
(นายสุกสิทธิ์ โสบุญ)
ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ

ลงชื่อ  ผู้ปฏิบัติงาน
(นายพิเชษฐ์ เดชบุรีรัมย์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นางอำไพ จุมนิตย์)
นักวิชาการจกเก็บรายได้

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นางขวัญใจ ผิวผาง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๓
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุตาไก้
ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

ก. **ขั้นเตรียมการ**

- จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย วันที่ ๑ - ๑๔ ของเดือน

ข. **ขั้นดำเนินการ**

กรณีปกติ

- จัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย วันที่ ๑๕ - ๓๐ ของเดือน
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุตาไก้

ค. **ขั้นประเมินผล**

- จัดทำทะเบียนคุมผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขน
ขยะมูลฝอย และรายงานผลการจัดเก็บ วันที่ ๑๕ - ๓๐ ของเดือน

แยกปฏิบัติตามเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

กองคลังงานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุตาไก้

- ตรวจสอบรายชื่อผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย และจัดเตรียมใบเสร็จรับเงิน
ค่ามูลฝอย
- จัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย
- ตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย
- จัดทำทะเบียนคุมและรายงานผลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย จำนวนเงินที่ได้รับ
พร้อมเอกสารประกอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียม